

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 26.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ В(С)Ш № 7  
В. А. Анчугов  
Приказ № 30, от 01.09.2016 г.



## 2.1 Положение о общем собрании работников МКОУ В(С)Ш № 7

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273 «об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность органа самоуправления образовательной организации (далее по тексту - Организация) общего собрания работников (далее по тексту Собрание).
- 1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Организации на участие в управлении Организацией, осуществления принципа коллегиальности управления.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

### 2. Состав собрания и организации работы

- 2.1. Собрание образуют работники организации всех категорий и должностей, для которых Организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 2.3. Все работники Организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведёт протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, представители Учредителя, органов управления образованием, представители местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определённые п.2.2. настоящего Положения. Приглашённые участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### 3. Полномочия Собрания

- 3.1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Организации коллективного договора.
- 3.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.
- 3.4. Заслушивает отчет директора о реализации коллективного договора.
- 3.5. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Организации.

- 3.6. Определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него.
- 3.7. Вносит предложения директору Организации о внесении изменений в коллективный договор.
- 3.8. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Организации, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Организации, совершенствования трудовых отношений.
- 3.9. Вносит предложения для включения в Программу развития.
- 3.10. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Организации.
- 3.11. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.
- 3.12. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Организации.
- 3.13. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.14. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Организации, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора Организации, других органов управления (самоуправления).
- 3.15. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

#### **4. Регламент работы Собрания**

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Организации.
- 4.3. Собрания проводятся не реже 2 раз в год.
- 4.4. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Управление образования, директор Организации, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Организации.
- 4.5. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.6. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.
- 4.8. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых Организация является основным местом работы.
- 4.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрании.

4.11. Решения Собрании вступают в законную силу после их утверждения директором Организации. В остальных случаях решения Собрании имеют для директора Организации рекомендательный характер.

4.12. Решения Собрании могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Организации.

4.13. Директор Организации вправе отклонить решение Собрании, если оно противоречит действующему законодательству или принято с нарушением настоящего Положения.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Секретарем Собрании ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрании. Книга протоколов общего собрания работников МКОУ В(С)Ш № 7 хранится у директора.

5.2. Секретарь Собрании оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрании в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрании и утверждается директором Организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрании и утверждаются директором.